

ALLMÄNNA VILLKOR

Allmänt

Dessa allmänna villkor gäller när Gulding Advokat AB, 559581-0366 ("Advokatbyrån") utför tjänster inom ramen för Advokatbyråns verksamhet på uppdrag av en klient. För tjänsterna gäller även Sveriges advokatsamfunds Vägledande regler om god advokatsed ("VRGA"), som finns tillgängliga på www.advokatsamfundet.se.

Advokatbyråns tjänster och dessa allmänna villkor regleras av svensk rätt. Genom att anlita Advokatbyrån anses klienten ha accepterat dessa villkor. Villkoren kan komma att ändras från tid till annan. Den senaste versionen finns alltid tillgänglig på www.guldingadvokat.se. Eventuella ändringar i allmänna villkor gäller endast för uppdrag som har påbörjats efter att den nya versionen har lagts ut på vår webbplats.

Advokatbyråns tjänster

Advokatbyråns rådgivning sker enligt svensk rätt. Rådgivningen är anpassad till uppdraget och utgår från de omständigheter som läggs fram av klienten. Klienten kan inte använda eller förlita sig på rådgivningen i annan situation än den som Advokatbyrån har lämnat rådgivningen för. Vår rådgivning omfattar inte möjliga skattekonsekvenser.

Alla frågeställningar inom ett affärsupplägg, ett projekt eller en tvist ska anses utgöra ett och samma uppdrag även om skilda fakturor har ställts ut.

Externa rådgivare

Advokatbyrån har ett nätverk av rådgivare och fackmän inom olika områden. Om det behövs för ett uppdrags utförande kan Advokatbyrån på klientens begäran instruera externa rådgivare. Rådgivarna ska anses vara oberoende från Advokatbyrån och vi ansvarar inte för deras råd, tjänster eller underlåtenhet. Byrån ansvarar inte heller för arvoden eller utlägg som externa rådgivare debiterar.

Arvoden och utlägg samt fakturering

Advokatbyrån debiterar arvoden i enlighet med VRGA. Av dessa följer att arvodet ska vara skäligt. Vid bedömningen av vad som är skäligt arvode för ett uppdrag beaktas ett antal faktorer, såsom nedlagd tid, den skicklighet och erfarenhet som uppdraget krävt, det värde som uppdraget rör, eventuella risker för byrån, den tidspress som gällt för uppdraget, uppnått resultat och liknande omständigheter. I vissa fall lämnar Advokatbyrån på klientens begäran en uppskattning av arvodet för ett visst uppdrag. En sådan uppskattning baseras då på den information som lämnats vid tidpunkten för uppskattningen och är inte att likställa med en offert om ett fast arvode.

Om inte annat överenskommits fakturerar Advokatbyrån månadsvis i efterskott för utfört arbete och för utlägg som är nödvändiga för uppdragets utförande (exempelvis kostnader för kopiering, bud, resor, logi, ansökningsavgifter samt ersättning till vittnen och sakkunniga). Om inte annat överenskommits är betalningstiden 30 dagar från fakturadatum. Dröjsmålsränta enligt räntelagen debiteras vid försenad betalning.

Byrån förbehåller sig rätten att begära förskott, både före och under pågående uppdrag. Förskott avräknas mot faktura i samband med att ett uppdrag avslutas.

Mervärdesskatt tillkommer på arvode och utlägg.

Även om klienten har rätt till ersättning ur försäkring (till exempel rättsskyddsförsäkring) till täckande av del av Advokatbyråns arvode och utlägg är klienten skyldig att löpande utge ersättning till byrån enligt utställda fakturor. Försäkringar har normalt både en självrisk och ett takbelopp. Vidare ersätter de inte mervärdesskatt om den försäkrade har avdragsrätt för sådan skatt. Försäkringar kan även innehålla andra begränsningar, som får till följd att Advokatbyråns samtliga åtgärder inte ersätts. Klienten svarar för den eventuella differensen mellan vad försäkringsbolaget ersätter och vad Advokatbyrån har fakturerat.

Upphovsrätt

Advokatbyrån har upphovsrätt och andra immateriella rättigheter till de arbetsresultat som skapas och levereras inom ramen för ett uppdrag. Under förutsättning att klienten har erlagt avtalsenlig ersättning till Advokatbyrån för utfört arbete har klienten rätt att använda arbetsresultatet för de ändamål som arbetsresultatet tagits fram för.

Avbrytande av uppdrag

Klienten kan när som helst, och utan att ange något skäl, avsluta uppdraget genom att begära att Advokatbyrån frånträder det.

Advokatbyråns rätt och skyldighet att avböja eller frånträda ett uppdrag regleras i VRGA. Så kan exempelvis vara fallet vid intressekonflikt, utebliven betalning, uteblivet förskott, bristande instruktioner eller instruktioner som innebär att Advokatbyråns jurister behöver agera i strid med lag eller annars vid bristande förtroende mellan klienten och Advokatbyrån.

Att uppdraget har frånträts påverkar inte klientens skyldighet att erlægga betalning till Advokatbyrån för arvoden och kostnader som har uppstått dessförinnan och som uppstår i samband med avveckling av uppdraget.

Intressekonflikter

Advokatbyrån är normalt förhindrad att åta sig ett uppdrag om det föreligger en intressekonflikt i förhållande till någon annan av Advokatbyråns klienter. Även om förekomsten av eventuella intressekonflikter alltid undersöks innan Advokatbyrån åtar sig ett uppdrag, kan det hända att vi först i ett senare skede upptäcker att en intressekonflikt föreligger. Skulle detta inträffa har Advokatbyrån att, med tillämpning av god advokatsed och med beaktande av samtliga berörda klienters intressen, se till att intressekonflikten upphör. I praktiken kan det innebära att Advokatbyrån behöver frånträda uppdraget. För att i största möjliga mån undvika detta är det angeläget att klienten, såväl inför att uppdraget inleds som kontinuerligt därefter, förser Advokatbyrån med all information som klienten tror kan vara relevant för bedömningen av om det föreligger en faktisk eller potentiell intressekonflikt.

Ansvarsbegränsning

Advokatbyråns ansvar för skada som vållats klienten genom fel eller försummelse är begränsat till 25 MSEK. Om arvodet för aktuellt uppdrag understiger 0,5 MSEK är ansvaret dock begränsat till 3 MSEK.

Advokatbyråns eventuella ansvar gentemot klienten ska dock reduceras med alla belopp som kan utfås enligt någon försäkring där klienten är försäkrings- eller förmånstagare, förutsatt att det inte är oförenligt med klientens avtal med försäkringsgivare eller annan tredje part.

Advokatbyrån ansvarar inte för klientens eventuella skadeståndsskyldighet gentemot tredje man på grund av tredje mans användning av dokument eller rådgivning från byrån.

Om byrån avbryter ett uppdrag eller relationen med klienten på grund av omständighet som beror på klienten, eller på grund av att skyldighet föreligger enligt lag eller VRGA, ansvarar byrån inte för den skada som detta kan leda till.

Advokatbyrån ansvarar inte heller för skada som uppkommit till följd av omständigheter utanför Advokatbyråns kontroll som vi skäligen inte kunde ha räknat med vid tidpunkten för uppdragets antagande och vars följder vi inte heller skäligen kunde ha undvikit eller övervunnit.

Advokatbyrån har tecknat en ansvarsförsäkring som är anpassad för verksamheten.

Behandling av personuppgifter

Advokatbyrån är personuppgiftsansvarig för de personuppgifter som mottas eller inhämtas från klienten. Vår behandling av personuppgifter sker i enlighet med gällande dataskyddslagstiftning och Advokatbyråns integritetspolicy. Integritetspolicyen översänds på begäran och kommer även att finnas tillgänglig på www.guldingadvokat.se från och med september 2026.

Sekretess

Advokatbyråns anställda har tystnadsplikt enligt VRGA. Tystnadsplikten omfattar det som anförtratts Advokatbyråns medarbetare i samband med utförande av tjänster eller annars vid kontakter inom ramen för advokatverksamheten. Undantag från tystnadsplikten gäller om klienten samtyckt till det, om det föreligger laglig skyldighet att lämna upplysning, om det är nödvändigt för att Advokatbyrån ska kunna värja sig från klander från klienten eller om det krävs för att Advokatbyrån ska kunna driva in krav på ersättning för utförda tjänster.

Undantag från tystnadsplikten gäller även i relation till andra rådgivare eller fackmän som Advokatbyrån, efter klientens begäran eller samtycke, samarbetar med vid utförande av tjänsterna, dock begränsat till sådana uppgifter och sådant material som är nödvändiga för att den samarbetande rådgivaren eller fackmannen ska kunna utföra sitt uppdrag korrekt och adekvat.

Genom att anlita Advokatbyrån accepterar klienten att Advokatbyrån lämnar ut sådana uppgifter som byrån har laglig skyldighet att lämna ut.

Identifikationskontroll och rutiner i anledning av gällande penningtvättslagstiftning

Advokatbyrån är enligt lag skyldig att för vissa typer av uppdrag kontrollera klientens identitet och ägarförhållanden samt inhämta uppgift om uppdragets art eller syfte innan uppdraget i övrigt inleds. I vissa fall är Advokatbyrån även skyldig att informera sig om medel och andra tillgångars ursprung. Kontroll ska ske innan något arbete för klienten påbörjas. Vi är också skyldiga att ha administrativa rutiner för att uppfylla de krav som lagstiftningen ställer. Vi kan därför komma att be om identitetshandlingar avseende de personer som företräder klienten samt, om klienten är en juridisk person, de fysiska personer som har den yttersta kontrollen över den juridiska personen (verkliga huvudmän) liksom dokumentation som visar varifrån medel och andra tillgångar kommer. Vi kan därutöver komma att inhämta information från externa källor. För dokumentation kring identitetskontroller gäller ett bevarandekrav.

Enligt lag är vi också skyldiga att anmäla misstankar om penningtvätt och finansiering av terrorism till Finanspolisen samt avböja eller frånträda uppdrag där sådana misstankar föreligger. Vi är samtidigt förhindrade att underrätta klienten och potentiella klienter om att misstankar föreligger eller att en anmälan har gjorts eller planeras.

Klagomål och tvistelösning

Advokatbyrån strävar efter att tillhandahålla tjänster av högsta kvalitet. Om klienten skulle vara missnöjd med tjänsternas utförande ska Advokatbyrån underrättas så snart som möjligt. Om klienten vill framställa anspråk mot Advokatbyrån ska det göras utan dröjsmål efter att de omständigheter som kravet grundats på blivit kända för klienten, dock senast inom sex månader från det att Advokatbyrån utställt sin sista faktura för det uppdrag som anspråket emanerar från.

Twist i anledning av Advokatbyråns tjänster ska slutligt avgöras genom skiljedom enligt Skiljedomregler för Stockholms Handelskammars Skiljedomsinstitut. Skiljeförfarandets säte ska vara Stockholm och språket för förfarandet ska vara svenska. En klient som är konsument har även möjlighet att under vissa förutsättningar vända sig till Advokatsamfundets konsumenttvistnämnd för att få arvodestvister och andra ekonomiska krav mot Advokatbyrån prövade. För mer information hänvisas till www.advokatsamfundet.se/Konsumenttvistnamnden/.

Utan hinder av vad som föreskrivs i föregående stycke har Advokatbyrån alltid rätt att väcka talan mot klienten om förfallna fordringar vid Stockholms tingsrätt eller vidta annan åtgärd för indrivning, såsom att ansöka om betalningsföreläggande.